

令和3・4・5年度 物品買入れ等競争入札参加資格審査申込書

| (ホッチキス) |

令和3・4・5年度における、物品買入れ等に係る競争入札に参加したいので、次のとおり資格の審査を申込みます。この申込みにより提出した書類の各項目及び格付等に関して公表することを承諾します。なお、この申込書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないこと及び変更が生じた場合には速やかに変更届を提出することを誓約します。

受付印	受付番号

◎営業種目 [記載要領 (24~27頁) の別表1の営業種目分類表を参照のうえ、記入してください。]
 なお、2種目以上の営業種目を申込む場合は、必ず種目番号の若い順に記入してください。]

種目番号	営業種目	種目番号	営業種目

◎添付書類 (●印は指定の用紙を使用してください。)

<p>A この申込書を表紙にして番号順にとじ込むもの</p> <p><input type="checkbox"/> 1 登記簿謄本 (正本)</p> <p><input type="checkbox"/> 2 印鑑証明書 (正本)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3 使用印鑑届 (実印以外の印鑑を使用する場合のみ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4 委任状 (代理人に委任する場合のみ)</p> <p><input type="checkbox"/> 5 財務諸表 (審査対象営業年度の財務諸表)</p> <p><input type="checkbox"/> 6 登録証明書等 [営業種目又は取扱品目が免許又は許可等を要件としている場合のみ] (写)</p> <p><input type="checkbox"/> 7 技術者資格免許等取得の従業員在籍証明一覧表 種目番号103. 104. 105. 108. 121. 122. 123. 124. 125を申込む者のみ。当該技術者が従業員であることを証明する書面を作成し添付すること。 (営業概要総括表(32)欄の書き方を参考にして下さい。)</p> <p><input type="checkbox"/> 8 障害者雇用状況報告書等 (写) 常時50人以上の従業員を雇用している場合に管轄の職業安定所に報告している雇用状況報告書等の写しを添付して下さい。</p>	<p>B とじ込まないもの</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 9 営業概要総括表</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 10 営業種目別表</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 11 令和3・4・5年度受付票</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 12 調査業務細目表 (種目番号123~126を申込む者のみ)</p> <p>C 見せるだけのもの</p> <p><input type="checkbox"/> 13 法人の場合 法人税(その1)・法人事業税(都税のみ)・消費税(完納証明) 個人の場合 所得税(その1)・消費税(完納証明)</p> <p><input type="checkbox"/> 14 身分証明書 (正本) (個人で営業している者のみ)</p> <p><input type="checkbox"/> 15 登記事項証明書 (個人で営業している者のみ)</p> <p><input type="checkbox"/> 16 平成30・31・32年度受付票 (平成30・31・32年度の申込みをした者のみ)</p> <p><input type="checkbox"/> 17 契約書等 (写し可) (必ず提示して下さい。)</p>
---	---

(注) 受付印欄及び受付番号欄は記入しないで下さい。
 提出書類を確認しながら□にレ点チェックをしてください。記入がない場合は受付できません。

年 月 日

所在地
 商号又は名称
 代表者氏名



秋川流域斎場組合管理者 殿

| (ホッチキス) |